Együttműködési megállapodás

Iktatási szám: /20…..

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT KÖZÖS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| amelyet egyrészről | iskola: székhely:  képviselő: | **AASzC Kiss Ferenc Erdészeti Technikum**  6721 Szeged, József Attila sgt. 26. Máhig József |
|  | OM-azonosító: | 202728/012 |
|  | a továbbiakban: Iskola |  |

másrészről név: székhely:

képviselő:

a továbbiakban: Szervezet

a továbbiakban együtt: Felek kötöttek a mai napon, az alábbi feltételekkel:

# A megállapodás előzményei, körülményei, célja:

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben foglaltaknak megfelelően az iskolai közösségi szolgálat megszervezésében a Felek az e megállapodásban rögzítettek alapján együttműködnek. A Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy az érintett tanulók teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket.

# Az Iskola kötelezettségei, vállalásai*\**:

* A 9-11. évfolyamos tanulói számára lehetőség szerint három tanévre megszervezi az 50 órás közösségi szolgálatot
* Vállalja, szülői értekezleten a szülők tájékoztatását az iskolai közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatban
* Koordinátora az osztályfőnök bevonásával megszervezi és lebonyolítja az öt órás felkészítő, majd az öt órás záró foglalkozást
* Koordinátora a jelentkezési lapok alapján a fogadó intézmény mentorával elkészíti a beosztást
* Elvégzi a közösségi szolgálattal kapcsolatos dokumentációt (jelentkezési lap, teljesítésigazolás, közösségi szolgálati napló, osztálynapló, törzslap, érettségi bizonyítvány)
* Az iskola osztálykeretekben, tanévenként szervezi meg a közösségi szolgálatot az osztályfőnök és egy fő osztályfőnök-helyettes közreműködésével. A tanév első hónapjában (szeptember) a tanulók összesített szervezetválasztásának ismeretében az Iskola tájékoztatást ad arról, hogy mikor, milyen időközönként, hány tanulót tud delegálni az Szervezethez. Alkalmanként és feladatonként minimum két tanulót biztosít, 1 fő, az intézményt képviselő kapcsolattartó megadásával. A kapcsolattartónak a feladatteljesítés közben személyesen nem kötelező jelen lennie, telefonos elérhetősége azonban biztosított. A tanulók felkészítését az Iskolában és a fogadó Szervezetben egyaránt az arra kijelölt személy végzi.
* A programok szervezése és megvalósítása során a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerint jár el. Az Iskola a tanulók közösségi szolgálatát az Szervezet kapcsolattartójával együttműködve irányítja.

# A Szervezet kötelezettségei, vállalásai:

* az feladatkörébe tartozóan vállalja, hogy a közösségi szolgálat letöltésében évente tanulót fogad
* Szervezet vállalja, hogy a mentorálása alatt a feltételeket biztosítja
* Szervezet vállalja, hogy a munkavégzéshez szükséges eszközöket biztosítja a közösségi szolgálat időtartama alatt

1. A fogadó szervezet köteles biztosítani:
   1. az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
   2. ha szükséges, pihenőidőt,
   3. a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
   4. a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.
2. Ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelemfelhívási kötelezettségének eleget tett.
3. A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, − a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában − a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.
4. Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:
   1. a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
   2. a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

# Az Iskola részéről a program felelőse és kapcsolattartója Fazekas Emese név

elérhetőségei: …iskolai telefonszám: **62/548-930**; email: [**feher.emese.77@gmail.com**](mailto:feher.emese.77@gmail.com)

# A Szervezet részéről a program felelőse és kapcsolattartója

név: elérhetőségei: telefonszám, e-mail:

1. **A programmal kapcsolatban felmerülő költségek és annak kötelezettségvállalója** A program nem jár költséggel Szervezet részére.

# A program ütemezése

A Szervezet honlapján havonta meghirdeti a helyszínt, a munka kezdésének és befejezésének idejét, az elvégzendő feladatot és a helyszínen lévő képviselője nevét, elérhetőségét. A résztvevőknek a program előtt 24 órával regisztrálni kell a megadott e-mail címen, amiről visszajelzést kapnak. Ezeken a programokon felül a fogadó intézmény kapcsolattartója az Iskola koordinátorával vagy a feladattal megbízott osztályfőnökkel előzetes egyeztetés alapján is szervezhet iskolai előkészítő, összegző előadásokat vagy terepi programot. A közösségi szolgálat programjainak általánosan javasolt időpontja szeptember-október, január – április hónapok és az iskolai tanítási szünetek ideje.

# A program megvalósulása során felmerülő módosítási kérelmek bírálatának menete

A Felek a jelen megállapodásban megfogalmazottak módosítására irányuló jelzését követően − indokolt esetben – a módosítás tervezetét elkészítik. A szerződésmódosítást aláírásukkal hagyják jóvá.

# A Felek elállási, felmondási joga

* 1. A Felek a jelen megállapodástól való elállásra vagy a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosultak, ha:
  + olyan körülmény merült fel vagy jut a Felek tudomására, amely alapján a program teljesülése kétségessé válik, vagy más irányt vet, vagy
  + a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen megállapodásban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
  + a Felek valamelyike a neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet nyomon követni.
  1. A Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodással összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát közérdekből elrendelik.
  2. A Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
  3. A jelen megállapodásban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári törvénykönyv – az irányadók.

A felek a jelen, 3 oldalból álló megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 darab az Iskolánál, 1 darab a Szervezetnél marad.

Dátum*:* Szeged, ……év ………. hónap ……. nap

……………………………………. ……………………………………..

Máhig József

az Iskola részéről a Szervezet részéről