

2. MELLÉKLET

A GYAKORLATI NAPLÓ VEZETÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖVETELMÉNYEK

- Formátuma: PVC borítású A4-es formátumú napló (beíró A/4 200 lapos).
- Minden lap külső szélére margót kell húzni (2 cm).
- Minden gyakorlatot új lapra kell kezdeni!
- Fejlécut kell készíteni:
 - Gyakorlat sorszáma.
 - Gyakorlat témája.
 - Gyakorlat ideje.
 - Gyakorlat helye.
 - Gyakorlatvezető tanár.
- Minden bejegyzésnek min. 1 oldal terjedelműnek kell elennie (szöveges rész).
- A nyári gyakorlatok külön számozásúak legyenek!
- Minden bejegyzés végére megfigyelést kell írni!
- Célszerű ábrákat készíteni, fotókat, préselményeket beragasztani.
- Kék golyóstollal kell írni!
- Tartalomjegyzéket kell készíteni a végére!
- Hiányzás esetén is kötelező a naplóbejegyzés elkészítése. (Csoporttársról célszerű lemásolni.)
- Minden hónap első gyakorlati napjára le kell adni a gyakorlatvezető tanárnak ellenőrzésre.
- A következő esetekben elégtelen érdemjegyet kap a tanuló:
 - Hiányos bejegyzés. (Nem minden gyakorlati alkalomról készült bejegyzés.)
 - Nem éri el a bejegyzés az egy oldal terjedelmet.
 - Nincs leadva a napló határidőre.
- **Amennyiben a félév/tanév során egy alkalommal sem kerül a napló leadásra, a félévi /év végi gyakorlati jegy elégtelen.** Amennyiben a javítóvizsgán sem mutatja be a tanuló a megírt naplóját, évet köteles ismételni!